Dohoda o pracovní činnosti

uzavřená podle § 76 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů

Zaměstnavatel
Jméno / název _____
Datum narození / IČO _____
Bydliště / sídlo _____
(dále jen „Zaměstnavatel“)

Zaměstnanec
Jméno a příjmení _____
Datum narození _____
Bydliště _____
(dále jen „Zaměstnanec“)

(společně dále jen „Smluvní strany“)

Článek I. Sjednaná práce

1. Zaměstnanec se zavazuje pro Zaměstnavatele vykonávat tuto práci: _____.
2. Místem výkonu práce je _____.
3. Zaměstnanec vykonává práci osobně, podle pokynů Zaměstnavatele a v souladu s právními předpisy, zejména předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, se kterými ho Zaměstnavatel seznámil.

Článek II. Doba trvání a rozsah práce

1. Dohoda se uzavírá na dobu neurčitou / na dobu určitou od _____. Je-li sjednána na dobu určitou, skončí dnem _____.
2. Sjednaný rozsah pracovní doby je v průměru _____ hodin týdně. Práci nelze vykonávat v rozsahu překračujícím v průměru polovinu stanovené týdenní pracovní doby; dodržení rozsahu se posuzuje za celou dobu, na kterou byla dohoda uzavřena, nejdéle za období 52 týdnů.
3. Zaměstnavatel rozvrhne pracovní dobu písemně a seznámí s rozvrhem nebo s jeho změnou Zaměstnance nejpozději 3 dny před začátkem směny nebo období, na které je pracovní doba rozvržena, nedohodnou-li se jinak.

Článek III. Odměna

1. Za vykonanou práci přísluší Zaměstnanci odměna ve výši _____ **Kč** za každou odpracovanou hodinu.
2. Odměna je splatná po vykonání práce, nejpozději _____, převodem na bankovní účet Zaměstnance _____.
3. Za práci ve svátek, v noci, v sobotu a v neděli a za práci ve ztíženém pracovním prostředí přísluší Zaměstnanci příplatky nebo náhradní volno v rozsahu, v jakém je zákoník práce přiznává zaměstnancům pracujícím na základě dohody o pracovní činnosti.
4. Z odměny provede Zaměstnavatel srážky daně a pojistného v rozsahu, který stanoví právní předpisy.

Článek IV. Další ujednání

1. Zaměstnanci přísluší dovolená a náhrada odměny při překážkách v práci za podmínek, které stanoví zákoník práce pro zaměstnance pracující na základě dohody o pracovní činnosti. Pro účely dovolené se za týdenní pracovní dobu Zaměstnance považuje 20 hodin.
2. Zaměstnanec zachová mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se při výkonu práce dozvěděl a které v zájmu Zaměstnavatele nelze sdělovat jiným osobám, a to i po skončení této dohody.
3. Za škodu odpovídají smluvní strany podle zákoníku práce.
4. Údaje podle § 77a zákoníku práce, které tato dohoda neobsahuje, sdělí Zaměstnavatel Zaměstnanci písemně nejpozději do 7 dnů od začátku výkonu práce; tam, kde to zákon dovoluje, i odkazem na právní nebo vnitřní předpis.

Článek V. Zrušení dohody

1. Dohodu lze zrušit dohodou smluvních stran ke sjednanému dni, výpovědí z jakéhokoli důvodu nebo bez uvedení důvodu s patnáctidenní výpovědní dobou, která začíná dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně, nebo okamžitým zrušením v případech, kdy lze okamžitě zrušit pracovní poměr.
2. Výpověď a okamžité zrušení musí být písemné, jinak se k nim nepřihlíží.

Článek VI. Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti, které tato dohoda neupravuje, se řídí zákoníkem práce a dalšími právními předpisy.
2. Dohodu lze měnit jen písemně. Dohoda je vyhotovena v tolika stejnopisech, kolik je smluvních stran, a každá smluvní strana obdrží jeden podepsaný stejnopis.
3. Zaměstnanec svým podpisem potvrzuje, že jeden stejnopis dohody převzal.
4. Tato dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem, kdy ji podepíše poslední ze smluvních stran.
5. Smluvní strany prohlašují, že si dohodu přečetly, souhlasí s jejím obsahem a uzavírají ji svobodně a vážně.

V _____ dne _____

podpis

_____

Zaměstnavatel

V _____ dne _____

podpis

_____

Zaměstnanec